

#NETZWERKER*IN

Die Hochschule Heilbronn mit ihren rund 7.000 Studierenden ist eine der größten Hochschulen für Angewandte Wissenschaften in Baden-Württemberg. Mit ihren vier Standorten TechCampus, Bildungscampus, Campus Künzelsau und Campus Schwäbisch Hall und den Kompetenzen in Technik, Wirtschaft und Informatik gehört sie mit zu den führenden Hochschulen des Landes.

Bereichern Sie unser Team am Bildungscampus zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

MITARBEITER*IN FÜR OUTGOING STUDENT EXCHANGE

INTERNATIONAL OFFICE | VOLLZEIT | KENNZIFFER 280-IO

#IHRE AUFGABEN

- › Beratung von Studierenden zu Auslandsaufenthalten und Praktika (Erasmus+)
- › Betreuung bei Bewerbungs- und Nominierungsprozessen
- › Beratung und Verwaltung von Stipendien-Programmen, inklusive Budgetverwaltung
- › Planung und Durchführung verschiedener Veranstaltungsformate

#IHR PROFIL

- › Abgeschlossene Berufsausbildung vorzugsweise im kaufmännischen Bereich
- › Interkulturelle Kompetenz
- › Sehr gute Kommunikationsfähigkeiten
- › Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- › Teamfähigkeit und Serviceorientierung
- › Gute IT-Kenntnisse (MS-Office, idealerweise Mobility Online)

#DARUM HHN

- › Interessante und vielfältige Tätigkeiten in einem innovativen Hochschulumfeld
- › Fachliche und persönliche Entwicklung durch Aus- und Weiterbildungsangebote
- › Flexible Arbeitszeiten und ein familienfreundliches Arbeitsumfeld
- › Betriebliche Altersvorsorge und weitere Sozialleistungen nach TV-L
- › Vergütung je nach persönlichen Voraussetzungen bis Entgeltgruppe 8 TV-L

Für das Beschäftigungsverhältnis gilt der Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Die Einstellung erfolgt befristet bis zum 31.03.2029. Die Stelle ist grundsätzlich teilbar. Im Rahmen der beruflichen Gleichstellung besteht an Bewerbungen von Frauen ein besonderes Interesse. Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich jetzt mit einer aussagekräftigen Bewerbung, die Sie uns bitte bis zum 22.02.2026 als E-Mail (nur PDF-Format) mit den üblichen Unterlagen unter Angabe der Kennziffer 280-IO an karriere@hs-heilbronn.de zusenden. Wir weisen darauf hin, dass die Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens nach § 15 (1) LDSG verarbeitet werden. Die Unterlagen werden aus datenschutzrechtlichen Gründen nach Abschluss des Verfahrens vernichtet.

Ansprechpartner*in

Sylviane Niggemann
International Office
07131 504 589
www.hs-heilbronn.de/de/karriere

➤ **Freuen Sie sich auf Ihre neue Herausforderung!
Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.**