

#TEAMPLAYER*IN

Die Hochschule Heilbronn mit ihren rund 7.000 Studierenden ist eine der größten Hochschulen für Angewandte Wissenschaften in Baden-Württemberg. Mit ihren vier Standorten TechCampus, Bildungscampus, Campus Künzelsau und Campus Schwäbisch Hall und den Kompetenzen in Technik, Wirtschaft und Informatik gehört sie mit zu den führenden Hochschulen des Landes.

Bereichern Sie unser Team am Bildungscampus zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

SACHBEARBEITER*IN REISEKOSTEN/ STUDENTISCHE HILFSKRÄFTE

FINANZABTEILUNG | VOLLZEIT | KENNZIFFER 274-FA

#IHRE AUFGABEN

- Abrechnen und Verbuchen von Dienstreisen im Inland und Ausland
- Bearbeiten von Reiseanträgen
- Prüfen und Bearbeiten von Verträgen mit studentischen Hilfskräften
- Erstellen von Personalkostenberechnungen
- Ansprechperson für Fragen zu den genannten Aufgabenfeldern

#IHR PROFIL

- Abgeschlossene Berufsausbildung im Verwaltungs- oder kaufmännischen Bereich
- Interesse an buchhalterischen Tätigkeiten
- Sicherer Umgang mit Microsoft Office
- Gewissenhafte und termingerechte Arbeitsweise
- Ausgeprägte Serviceorientierung und Teamfähigkeit

#DARUM HHN

- Interessante und vielfältige Tätigkeiten in einem innovativen Hochschulumfeld
- Fachliche und persönliche Entwicklung durch Aus- und Weiterbildungsangebote
- Flexible Arbeitszeiten und ein familienfreundliches Arbeitsumfeld
- Betriebliche Altersvorsorge und weitere Sozialleistungen nach TV-L
- Vergütung je nach persönlichen Voraussetzungen bis Entgeltgruppe 6 TV-L

Für das Beschäftigungsverhältnis gilt der Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Die Einstellung erfolgt befristet für die Dauer von zwei Jahren. Die Befristung erfolgt sachgrundlos nach § 14 Abs. 2 Teilzeit- und Befristungsgesetz (TzBfG) und setzt voraus, dass zuvor kein Arbeitsverhältnis zum Land Baden-Württemberg bestanden hat. Die Stelle ist grundsätzlich teilbar. Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich jetzt mit einer aussagekräftigen Bewerbung, die Sie uns bitte bis zum 07.04.2026 als E-Mail (nur PDF-Format) mit den üblichen Unterlagen unter Angabe der Kennziffer 274-FA an karriere@hs-heilbronn.de zusenden. Wir weisen darauf hin, dass die Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens nach § 15 (1) DSGVO verarbeitet werden. Die Unterlagen werden aus datenschutzrechtlichen Gründen nach Abschluss des Verfahrens vernichtet.

Ansprechpartner*in

Frau Dipl.-Finw. Veronika Mühlbeyer
Leiterin Finanzabteilung
07131 504 650
www.hs-heilbronn.de/de/karriere

➤ **Freuen Sie sich auf Ihre neue Herausforderung!
Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.**