

#DURCHSTARTEN

Die Hochschule Heilbronn mit ihren rund 7.000 Studierenden ist eine der größten Hochschulen für Angewandte Wissenschaften in Baden-Württemberg. Mit ihren vier Standorten TechCampus, Bildungscampus, Campus Künzelsau und Campus Schwäbisch Hall und den Kompetenzen in Technik, Wirtschaft und Informatik gehört sie mit zu den führenden Hochschulen des Landes.

Lust auf eine facettenreiche Ausbildung? Dann starte bei uns zum 01.09.2026 als

AUSZUBILDENDE* R ZUM/ZUR KAUFMANN/-FRAU FÜR BÜROMANAGEMENT

PERSONALABTEILUNG | VOLLZEIT | KENNZIFFER 252-PA

#DEINE AUFGABEN

- › 3-jährige Ausbildung nach Ausbildungsrahmenplan mit den Schwerpunkten Organisation und Kommunikation, Büroprozesse und Veranstaltungsmanagement, Sekretariatsführung (Koordination, Korrespondenz, Organisation)
- › Einsatz in unterschiedlichen Bereichen der Hochschulverwaltung (u. a. Personalabteilung, Finanzabteilung, International Office, Prüfungsamt)
- › Unterstützung bei der Organisation und Durchführung von Veranstaltungen

#DEIN PROFIL

- › Abgeschlossene Mittlere Reife, Fachhochschulreife oder Abitur
- › Interesse an organisatorischen und kaufmännischen Tätigkeiten
- › Gute Kenntnisse in PC-Anwendungen
- › Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit
- › Spaß an Kommunikation und Dienstleistung
- › Eigeninitiative und Verantwortungsbewusstsein
- › Kenntnisse in MS Office (PowerPoint, Excel, Word) sind wünschenswert

#DARUM HHN

- › Facettenreicher Ausbildungsplatz mit Campusfeeling
- › Moderne Arbeits- und Büroumgebung
- › Fachliche und persönliche Entwicklung
- › Flexible Arbeitszeiten
- › Betriebliche Altersvorsorge und weitere Sozialleistungen gem. TV-L
- › Ausbildungsvergütung nach TV-L

Für das Arbeitsverhältnis gilt der Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Die Einstellung erfolgt befristet für drei Jahre. Die Schwerpunkte der Berufsausbildung liegen im Bereich Öffentlichkeitsarbeit und Veranstaltungsmanagement sowie Assistenz und Sekretariat. Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Haben wir dein Interesse geweckt?

Dann bewirb dich jetzt mit einer aussagekräftigen Bewerbung, die du uns bitte als E-Mail (nur PDF-Format) mit den üblichen Unterlagen unter Angabe der Kennziffer 252-PA an karriere@hs-heilbronn.de zusendest. Wir weisen darauf hin, dass die Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens nach § 15 (1) DSGVO verarbeitet werden. Die Unterlagen werden aus datenschutzrechtlichen Gründen nach Abschluss des Verfahrens vernichtet.

Ansprechpartnerin

Manjula Ketheswaran
Personalreferentin und Ausbildungsbeauftragte
07131 504 1174
www.hs-heilbronn.de/de/karriere



**Ein dynamisches Umfeld und
Campusfeeling erwartet dich!
Wir freuen uns auf deine
Bewerbung.**